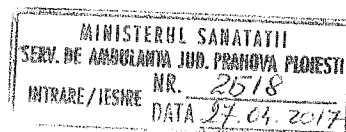


**SERVICIUL DE AMBULANTA JUDETEAN PRAHOVA
PLOIESTI, SOS. VESTULUI, NR.24**



**ANUNT ORGANIZARE CONCURS
REFERENT DE SPECIALITATE
PUBLICAT IN MONITORUL OFICIAL – Partea a III-A
in data de 27.04.2017**

Serviciul de Ambulanta Judetean Prahova organizeaza concurs, in perioada 15.05.2017 – 16.05.2017, pentru ocuparea urmatorului **post temporar vacant** :

- **1(unu) post de Referent de specialitate pentru Compartimentul Aprovizionare, Achizitii Publice, Transport, Administrativ, Paza, Prot. Muncii, PSI, Evid.Militara, Ap.Civila, Intretinere si reparatii instalatii si cladiri.**

I. Concursul se va desfasura in conformitate cu prevederile HG nr. 286/2011 la Serviciului de Ambulanta Judetean Prahova – Ploiesti, Sos. Vestului, Nr.24 si va cuprinde urmatoarele etape :

- **Selectia dosarelor de inscriere**
- **Proba scrisa**
- **Interviu care va cuprinde si o proba practica**

II. Conditii de participare:

A. Conditii generale:

Candidatul trebuie sa indeplineasca cumulativ urmatoarele conditii:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

B. Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- **Facultatea de științe economice cu diploma de licență – în profilul economic;**
- **Cunoașterea și utilizarea programelor MS Office (Word, Excel), internet baze de date.**

III. Dosarul de concurs va cuprinde obligatoriu următoarele acte :

- cerere de înscriere la concurs adresată conducerii Serviciului de Ambulanță Județean Prahova;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copie certificat de naștere, certificat de căsătorie (unde este cazul);
- copie diploma de licență ;
- copie ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- copie carnet de muncă sau, după caz, adeverințele care să ateste vechimea în muncă și vechimea în specialitate
- cazierul judiciar;
- adeverința medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului și va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
- curriculum vitae;
- dosar cu șină (PVC)
- taxa de participare la concurs este de 30 de lei/participant. Candidații depun această sumă la casieria unității.

Actele vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

IV. Calendarul de desfășurare a concursului:

- 28.04.2017 până în 05.05.2017 ora 12.00 data limită depunere dosare;
- 15.05.2017 ora 09.00 proba scrisă;
- 16.05.2017 ora 09.00 proba practică/interviu.

V. Dispoziții finale:

- După verificarea identității candidaților, ieșirea din sală a acestora atrage eliminarea din concurs, cu excepția situațiilor de urgență în care aceștia pot fi însoțiți de unul dintre membrii comisiei de concurs sau de persoanele care asigură supravegherea.
- Durata probei scrise se stabilește de comisia de concurs în funcție de gradul de dificultate și complexitate al subiectelor, dar nu poate depăși 3 ore.
- La ora stabilită pentru începerea probei scrise, comisia de concurs prezintă candidaților seturile de subiecte și invită un candidat să extragă un plic cu subiectele de concurs.

- După începerea comunicării subiectelor este interzis accesul candidaților care întârzie sau al oricărei alte persoane, în afara membrilor comisiei de concurs, precum și a persoanelor care asigură secretariatul comisiei de concurs, respectiv supravegherea desfășurării probei.
 - În încăperea în care are loc concursul, pe toată perioada derulării acestuia, inclusiv a formalităților prealabile și a celor ulterioare finalizării probei, candidaților nu le este permisă deținerea sau folosirea vreunei surse de consultare sau a telefoanelor mobile ori a altor mijloace de comunicare la distanță.
 - Lucrările scrise nu trebuie să obțină semne distincte, utilizarea altor culori, stersături, tabele etc.
 - Comisia de concurs, constatând încălcarea acestor dispoziții, elimină candidatul din sală, înscrie mențiunea "anulat" pe lucrare și consemnează cele întâmplate în procesul-verbal.
 - Lucrările se redactează, sub sancțiunea anulării, doar pe seturile de hârtie asigurate de autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, purtând ștampila acesteia pe fiecare filă. Prima filă, după înscrierea numelui și a prenumelui în colțul din dreapta sus, se lipește astfel încât datele înscrise să nu poată fi identificate și se aplică ștampila autorității sau instituției publice organizatoare a concursului, cu excepția situației în care există un singur candidat pentru postul vacant/temporar vacant, caz în care nu mai există obligația sigilării lucrării.
 - Candidatul are obligația de a preda comisiei de concurs lucrarea scrisă, respectiv testul-grilă, la finalizarea lucrării ori la expirarea timpului alocat probei scrise, semnând borderoul special întocmit în acest sens.
 - Pentru probele concursului punctajele se stabilesc după cum urmează:
 - a) pentru proba scrisă punctajul este de maximum 100 de puncte;
 - b) pentru proba practică punctajul este de maximum 100 de puncte;
 - c) pentru interviu punctajul este de maximum 100 de puncte.
 - Sunt declarați admiși la proba scrisă candidații care au obținut minimum 50 de puncte.
 - Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și/sau la proba practică și interviu, după caz.
 - Se consideră admis la concursul pentru ocuparea unui post vacant/temporar vacant candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar.
- Rezultatele finale ale concursului de ocupare a unei funcții contractuale vacante sau temporar vacante se consemnează în raportul final al concursului

Bibliografie

1. **Legea nr. 53 din 24 ianuarie 2003*** Republicata - Codul muncii .**
2. **Ordinul Nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice**
3. **Legea nr.500/2002 privind Finantele Publice**
4. **Legea nr. 95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii - Titlul IV;**

**MANAGER GENERAL INTERIMAR,
Dr. DANIEL NICOLAE**

